

Рассмотрено
на Методическом совете
протокол № 6 от «24» 01 2024 г



«Утверждаю»
Директор колледжа
Мусин С.К.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДУСТРИАЛЬНОМ СОВЕТЕ КГУ «Агротехнический колледж с.Саумалколь»

Настоящее положение об Индустриальном совете колледжа разработано в соответствии с Приказом № 566 от 31.12.2020 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности Индустриального совета в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», целях исполнения Плана мероприятий по реализации Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988.

1. Общие положения

1.1. Индустриальный совет (далее Совет) является консультативно-совещательным органом КГУ «Агротехнический колледж с.Саумалколь колледж». (Далее-колледж)

2. Цель и задачи Совета

2.1. Основной целью деятельности Совета является предоставление консультаций и рекомендаций по актуальности, качеству и стратегической необходимости образовательных программ, реализуемых в колледже.

2.2. Задачи Совета:

- рассмотрение содержания образовательных программ колледжа для обеспечения их актуальности;
- содействие связям с предприятиями отрасли по профилю организации образования в целях расширения их участия в организации практических занятий и в трудоустройстве выпускников;
- представление информации о текущих тенденциях отрасли, технологических изменениях, требующих навыков, обеспечивающих трудоустройство выпускников;
- консультирование относительно возможностей внедрения новых образовательных программ;
- формирование рекомендаций по вовлечению предприятий соответствующей отрасли в учебный процесс колледжа;
- содействие в учреждении стипендий и премий для студентов;
- консультирование колледжа по учебно-производственному оборудованию, необходимому в лабораториях, мастерских и других объектах;
- содействие колледжу в развитии партнерских отношений с предприятиями отрасли.

3. Основные функции Совета

- 3.1. Обеспечение подготовки кадров под конкретные технологические процессы, соответствующие требованиям предприятий.
- 3.2. Сокращение сроков адаптации выпускников на предприятии.
- 3.3. Достижение в среднесрочной перспективе большей отдачи от вложенного капитала в результате образовательных усилий.
- 3.4. Снижение затрат на дополнительное обучение.
- 3.5. Участие в разработке учебных планов и программ и переориентации образовательных программ колледжа на реальное производство.
- 3.6. Содействие в увеличении объема финансирования организации образования со стороны предприятий.
- 3.7. Решение вопроса об оплате труда в период прохождения производственного обучения и профессиональной практики.
- 3.8. Решение вопроса об организации обучения в реальных условиях на производстве (машины, установки, рабочие процессы и т.д.).
- 3.9. Обеспечение баланса спроса и предложения на рынке труда.
- 3.10. Снижение уровня безработной молодежи.
- 3.11. Эффективное управление системой колледжа и обеспечение качества образования.

4. Состав Совета

- 4.1. Председатель ИС избирается из числа членов ИС, представляющих предприятия соответствующей отрасли. Он руководит деятельностью ИС, планирует его работу, осуществляет общий контроль над реализацией его решений. Во время отсутствия председателя его функции выполняет заместитель.
- 4.2. В состав Совета входят:
 - представитель колледжа;
 - студенты;
 - выпускники;
 - консультанты без права голоса.
- 4.3. ИС может состоять из нескольких комитетов, каждый из которых консультирует по отдельным образовательным программам. Каждый комитет может состоять из 6-12 назначенных членов, являющихся руководителями или специалистами соответствующих предприятий, компаний, отраслевых или профессиональных ассоциаций, организаций, имеющих опыт и знания, связанные с конкретной профессиональной областью, соответствующей рассматриваемой программе.

5. Обязанности представителя колледжа:

- формирует повестку дня заседаний ИС;
- обеспечивает оформление всех решений ИС;
- координирует работу колледжа и членов ИС.

6. Структура Совета

6.1. Председатель созывает заседания ИС и комитетов и определяет повестку дня совместно с представителем колледжа.

6.2. Заседания комитетов проходят не реже одного раза в год с возможностью более частных заседаний по требованию председателя, представителя колледжа или большинства его членов.

6.3. Кворум считается состоявшимся в случае присутствия 50 % голосующих членов. В случае равенства голосов председатель имеет решающий голос.

7. Ответственность ИС

7.1. За реализацию рекомендаций ИС и комитетов ответственность несет руководитель колледжа.